ふるさと教室実施報告および補助金交付申請書

**記入例**

**提出日を記入**

令和 **○**年 **○**月 **○**日

飯綱町青少年育成町民会議会長 様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 子ども会･育成会名 | | **○○育成会(子ども会)** | |
| 代表者 | **○ ○　○ ○** | | ㊞ |

**地域の高齢者と子どもたちとのふれあい、文化の伝承を目的に、高齢者を講師とした昔の食文化・芸能文化、遊びを伝える事業を実施した場合**

**補助金関係のため、必ず押印してください**

下記のとおりふるさと教室事業実施しましたので、補助金の交付を申請します。

1．実施した事業の概要

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施内容 | **わら細工　　おやきづくり　　やしょうまづくり　　(一例)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施期日 | 令和 |  | | 年 | |  | 月 | |  | 日 | | ～ | | 令和 | |  | | 年 |  | | 月 | |  | 日 | | |
| 実施場所 | **○○集会場　　(一例)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 共催団体 | **○○老人会　　(一例) 　　　　　　　　　※ 育成会単独事業の場合は空欄** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 参加者 | 子ども | | | | 保護者 | | | | 育成会 | | | | 高齢者 | | | | その他 | | | | | | | | |
| **20** | | 人 | | **3** | | | 人 | **4** | | 人 | | **4** | | 人 | | **3** | | | 人 | ( |  | | | ) | |

**4文字まで**

2．事業に伴う経費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 金額 | 説明 | 区分 | 金額 | 説明 |
| 講師謝礼 |  |  |  |  |  |
| 材料費 | **3,465** | **わら等材料代**  **おやき材料代　(一例)** |  |  |  |
| 食糧費 | **2,924** | **ペットボトル飲料** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ※ 経費の合計金額 |  | 6,389 | 円 |

**10文字 2段まで**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ■ 上限額 | ＝ | 6,000 | 円 |

事業に伴う経費の合計金額と

6,000円(上限額)との少ない方の額

|  |  |
| --- | --- |
| **6,000** | 円 |

3．補助金交付申請額

4．添付書類

① 領収書(写)　　②開催通知等事業の実施がわかるもの

③ 写真3枚程度 (講師(高齢者)が教えている様子・作ったもの)